



PLAN DE LECTURA CEIP CIUDAD ENCANTADA

CURSO 2022-23



CONTENIDO

1.	JUSTIFICACIÓN DEL PLAN	2
1.1.	REFERENCIAS NORMATIVAS:	3
1.2.	RSPONSABLES Y FUNCIONES DE LA COMISIÓN DEL PLAN DE LECTURA E EN EL CENTRO.	3
2.	ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES.....	5
3.	OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PLAN	7
4.	BLOQUES DE CONTENIDO.....	8
5.	LÍNEAS DE ACTUACIÓN.....	10
6.	RECURSOS.	21
7.	FORMACIÓN SOBRE EL PLC.....	23
8.	PLAN DE DIFUSIÓN.....	24
9.	EVALUACIÓN DEL PLAN.....	24



1. JUSTIFICACIÓN DEL PLAN.

La lectura es una ventana abierta al mundo que contribuye al desarrollo integral de la persona a nivel cognitivo, afectivo, comunicativo y expresivo. La lectura constituye también un factor fundamental para el desarrollo de las competencias curriculares.

Según lo establecido en el Decreto 81/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha, los centros educativos realizarán un tratamiento transversal o específico de diversos elementos. Estos elementos se afrontan en las diferentes áreas a través de los propios criterios de evaluación, debiéndose también incardinar con los proyectos de centro. Se trabajarán: La comprensión lectora y la expresión oral y escrita, entre otros.

La Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha, dispone en su artículo 145.2 la prioridad de la lectura en todas las áreas y materias y en el artículo 145.3 determina que la Consejería competente en materia de educación fomentará la lectura mediante medidas necesarias de ordenación, organización y dotación de recursos, y a través de la formación específica del profesorado.

Hacemos nuestra, la finalidad que se propone en el Plan Estratégico de Comprensión Lectora y Fomento de la Lectura de Castilla población para el fomento de la lectura y la comprensión lectora en el ámbito educativo. Incidimos en la idea de que este proyecto sólo debe hacerse posible desde una colaboración entre el profesorado, las familias y otras instituciones.

Esa responsabilidad compartida por la comunidad educativa redundará en grandes beneficios para el alumnado en cuanto a la mejora de su competencia lectora y en la práctica de la lectura como un hábito importante en su vida. Entendida la lectura y este plan como herramienta clave para el aprendizaje, que se configura como una responsabilidad compartida por todo el profesorado, en todas y cada una de sus áreas, materias, ámbitos y módulos con unas estrategias metodológicas específicas, y compartida con la comunidad educativa, por consiguiente, así debe quedar reflejado en el Proyecto Educativo.

No cabe duda de que la lectura es la base del aprendizaje; por lo tanto, es importante fomentar el gusto y el interés por la misma de forma que los alumnos incorporen esta actividad en su rutina diaria, entendiéndose, por tal, la capacidad que tiene una persona para desarrollar habilidades lectoras, tanto físicas como digitales.

En el desarrollo de este plan tendrá una gran importancia la biblioteca, siendo responsable de su funcionamiento un equipo interdisciplinar comprometido con la lectura, las actividades de animación lectora y la práctica de la comprensión lectora. Este modelo, integrado en la vida del centro no sólo



facilitará que la lectura sea algo importante en la comunidad educativa sino que además hará posible la igualdad de oportunidades.

Ante todo, la implantación del Plan de Lectura vendría a culminar las muy diversas actuaciones que, con miras a la promoción de la lectura así como a la consecución de objetivos en la mejora de la capacidad comprensiva y expresiva del alumnado, se vienen realizando por parte de este centro desde hace años.

1.1. REFERENCIAS NORMATIVAS:

- ☑ Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación 2/2006 , BOE de 4 de mayo), **modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre**, por la que se Modifica la Ley Orgánica de Educación (en adelante **LOE-LOMLOE**) (BOE de 29 de diciembre).
- ☑ Ley 7/2010, de 20 de julio, de Educación de Castilla-La Mancha (en adelante LECM) (DOCM de 28 de julio).
- ☑ Real Decreto 157/2022, de 1 de marzo, por el que se establecen la ordenación y las enseñanzas mínimas de la Educación Primaria (BOE de 2 de marzo).
- ☑ Decreto 81/2022, de 12 de julio, por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha (DOCM de 14 de julio).
- ☑ Orden 121/2022, de 14 de junio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, de regulación de la organización y el funcionamiento de los centros públicos que imparten enseñanzas de Educación Infantil y Primaria en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha (DOCM de 22 de junio).
- ☑ Orden 169/2022, de 1 de septiembre, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes, por la que se regula la elaboración y ejecución de los planes de lectura de los centros docentes de Castilla-La Mancha.

1.2. RESPONSABLES Y FUNCIONES DE LA COMISIÓN DEL PLAN DE LECTURA E EN EL CENTRO.

El centro ha creado en el seno del Consejo Escolar, una Comisión del plan de lectura cuya coordinación recae en el RESPONSABLE DE BIBLIOTECA DEL CENTRO Y ELABORACIÓN DEL PLAN. Los siguiente son los miembros que conforman dicha comisión:



- ☑ RESPONSABLE DEL PLAN: Laura Melero
- ☑ DIRECTOR DEL CENTRO: Jaime Romero
- ☑ RESPONSABLE PROFESORADO: Begoña Cañas
- ☑ RESPONSABLE ORIENTACIÓN: Laura García
- ☑ COORDINADOR DE TRANSFORMACIÓN DIGITAL: David García.
- ☑ RESPONSABLE SECTOR PADRES: Eva María Pérez

FUNCIONES:

- ☑ Elaborar y planificar el PLC.
- ☑ Impulsar y garantizar el efectivo desarrollo del PLC.
- ☑ Garantizar la adecuada configuración y funcionamiento de la Comisión.
- ☑ Proponer las mejoras y cambios pertinentes en el Proyecto Educativo del centro.
- ☑ Establecer mecanismos para una evaluación continua del PLC.
- ☑ Facilitar la formación del profesorado que conlleve la adquisición de competencias en el ámbito de la lectura, el trabajo cooperativo y el uso de la biblioteca escolar.
- ☑ Favorecer el uso de la biblioteca escolar a la práctica docente y desarrollar el currículo.
- ☑ Asistir a la formación específica del PLC, en el caso de los pertenecientes al claustro del profesorado.
- ☑ Colaborar con la dirección del centro y el coordinador en las diferentes fases del PLC: análisis, sensibilización, elaboración, implementación y evaluación.
- ☑ Apoyar al coordinador del PLC en las tareas organizativas y de gestión de la biblioteca.
- ☑ Actualizar propuestas y sugerencias del profesorado con el fin de mejorar las actuaciones relacionadas con el desarrollo de la competencia lecto-escritora, el gusto por la lectura y las habilidades de información y trabajo intelectual.
- ☑ Garantizar las relaciones con el entorno del centro y coordinar acciones.

Las funciones de la **persona responsable de la coordinación de la Comisión del PLC:**

- ☑ Coordinar las diferentes fases y acciones referentes al PLC, como el diseño del plan y el desarrollo.
- ☑ Participar en su puesta en marcha.
- ☑ Realizar las gestiones necesarias para que la biblioteca escolar ofrezca recursos y actividades, así como, el espacio adecuado para desarrollar las alfabetizaciones múltiples y competencias clave.



- ☑ Gestionar la difusión y dinamización de la biblioteca escolar e impulsar y facilitar la creación de bibliotecas de aula.
- ☑ e) Asistir a la formación específica para la gestión de la biblioteca escolar e iniciar y desarrollar el PLC.
- ☑ f) Garantizar las relaciones con las bibliotecas del entorno dependientes de otras administraciones

2. ANÁLISIS DE LAS NECESIDADES.

Antes de realizar el diseño de este plan de lectura, se ha partido de una evaluación inicial de la situación en el centro, donde se tratan de evaluar principalmente.

- a) Recursos materiales y personales con los que el centro cuenta
- b) Nivel de comprensión y velocidad lectora del alumnado
- c) Nivel de competencia lingüística.
- d) Valoración del uso y funcionamiento de la biblioteca del centro
- e) Antecedentes en actividades de animación lectora y dinamización en el uso de la biblioteca del centro
- f) Actividades que ya realiza el centro que fomentan la lectura.

En este análisis se ha **considerado relevante la participación de todos los miembros de la comunidad educativa, a través de la CCP, Claustro, y Consejo Escolar. (Comisión de lectura)**

Para la realización de esta evaluación, el centro ha utilizado las siguientes fuentes, herramientas e instrumentos de evaluación que se están usando en la implementación de otros programas o en su propia evaluación interna (Google Forms, Cuestionarios, revisión de documentación) como se describen a continuación:

- ☑ Revisión de los documentos programáticos del centro.
- ☑ Aspectos relevantes extraídos de la evaluación interna/ externa del centro (en el caso de haber sido seleccionado para las actuaciones prioritarias).
- ☑ Análisis de la memoria final.
- ☑ Cuestionarios dirigidos a los diferentes agentes de la comunidad educativa (profesorado, alumnado, familias, personal no docente), en los que se recoja información relevante sobre coeducación y convivencia en el centro y en las aulas.

El análisis DAFO (Debilidades, Amenazas, Fortalezas, Oportunidades) como herramienta de estudio (Debilidades y Fortalezas) y su situación externa (Amenazas y Oportunidades), arroja los siguientes aspectos a considerar.



FACTORES	
ANÁLISIS INTERNO	
FORTALEZAS	DEBILIDADES
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">ASPECTOS POSITIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Nuestro centro a través ha venido trabajando la animación a la lectura a través de diferentes proyectos con temáticas diversas que han conseguido aumentar la motivación del alumnado. <input checked="" type="checkbox"/> La biblioteca del centro es un lugar de dinamización de la lectura y utilizada habitualmente por nuestros alumnos. <input checked="" type="checkbox"/> Contamos con la implicación de los responsables de biblioteca y responsables del plan de lectura <input checked="" type="checkbox"/> Buen funcionamiento de la Biblioteca Escolar, muy accesible. <input checked="" type="checkbox"/> Ganas de mejorar. Aceptar la novedad como valor positivo. <input checked="" type="checkbox"/> El fondo de biblioteca del que disponemos. <input checked="" type="checkbox"/> Buen equipo y ganas de trabajar en el plan de lectura. Buenas instalaciones y buenos medios para su desarrollo. <input checked="" type="checkbox"/> Contamos con la motivación del alumnado a toda buena práctica en torno a la lectura. <input checked="" type="checkbox"/> Una cultura de centro de utilización de la biblioteca en cuanto a préstamo de libros 	<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">ASPECTOS NEGATIVOS</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Falta de recursos personales (Apoyos) <input checked="" type="checkbox"/> Falta de tiempo del profesorado (sobre todo los especialistas con tutorías) . <input checked="" type="checkbox"/> Dificultades técnicas para el uso de las TIC <input checked="" type="checkbox"/> Necesidad de formación práctica. <input checked="" type="checkbox"/> Burocracia <input checked="" type="checkbox"/> Colecciones de libros más acordes a l@s niñ@s de estas generaciones <input checked="" type="checkbox"/> Falta todavía mayor uso de plataformas digitales para la lectura. <input checked="" type="checkbox"/> Concienciación a las familias y alumnos de considerar la lectura una opción de ocio. <input checked="" type="checkbox"/> Poco tiempo dedicado a tareas de animación a la lectura. <input checked="" type="checkbox"/> Dificultad para trabajar en profundidad los proyectos. <input checked="" type="checkbox"/> Actividades más dinamizadoras: cuenta cuentos, gymkanas de lectura, encuentros con autores. <input checked="" type="checkbox"/> Necesitamos dotación de material para poder realizar el proceso de catalogación a través de Abies WEB con garantías
OPORTUNIDADES	AMENAZAS
ANÁLISIS EXTERNO	
<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Implicación y participación del claustro <input checked="" type="checkbox"/> Implicación de alumnos y familias. <input checked="" type="checkbox"/> Buena oferta formativa <input checked="" type="checkbox"/> Plataforma Leemos <input checked="" type="checkbox"/> Experiencias cercanas y variedad de recursos externos que pueden enriquecer el plan 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Cambios legislativos. <input checked="" type="checkbox"/> Imposición de burocracia, que ralentiza la ejecución de proyectos. <input checked="" type="checkbox"/> Falta de tiempo y horario para los responsables de biblioteca. <input checked="" type="checkbox"/> Continuidad del proyecto a futuro .. ¿?



3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS DEL PLAN

Entendemos los objetivos **como las metas que se pretende alcanzar y sobre lo que se pretende incidir**. Estos objetivos guardan relación estrecha y está en coherencia con el diagnóstico realizado

- ➔ **OB.1** Potenciar la comprensión lectora desde todas las áreas del currículo.
- ➔ **OB2.** Formar lectores capaces de desenvolverse con éxito en el ámbito escolar.
- ➔ **OB3.** Despertar y aumentar el interés del alumnado por la lectura.
- ➔ **OB4.** Lograr que la mayoría del alumnado descubra la lectura como un elemento de disfrute personal.
- ➔ **OB5.** Fomentar en el alumnado, a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.
- ➔ **OB6.** Promover entre los alumnos el uso cotidiano de la biblioteca, de forma que adquieran las herramientas para manejarse con eficacia por este entorno, comprendan su importancia para el aprendizaje y el disfrute lector y valoren la importancia de cuidar y conservar los libros en cualquier formato.
- ➔ **OB7.** Utilizar la biblioteca para tiempos y actividades de lectura, efemérides, encuentros con autores, fóruns, PPCC, ApS, investigación, consultas de novedades literarias, científicas, préstamos...
- ➔ **OB8.** Facilitar el acceso a la biblioteca del centro, fuera del horario escolar, a todos los miembros de la comunidad educativa.
- ➔ **OB9.** Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación en el día a día del centro escolar, de forma que los alumnos aprendan a utilizarlas y a analizar la información que se obtiene de ellas de forma crítica.
- ➔ **OB10.** Llevar la animación a la lectura más allá del ámbito escolar.
- ➔ **OB11.** Creación de clubs de lectura abiertos a la comunidad educativa.
- ➔ **OB12.** Mejorar la comprensión y velocidad lectora de nuestro alumnado.



4. BLOQUES DE CONTENIDO.

La orden que regula la elaboración de los Planes de Lectura de Centro en Castilla-La Mancha, se sugiere que el trabajo en torno a la lectura en los centros educativos se estructure en torno a estos cinco bloques de contenidos: APRENDER A LEER, LEER PARA APRENDER, EL PLACER DE LEER, EL ALUMNO COMO AUTOR, EL LENGUAJE ORAL.

➡ **Aprender a aprender**

Este bloque de contenido hace referencia a los conocimientos requeridos en cada una de las etapas, ciclos y cursos y el nivel de competencia lectora exigida durante la escolarización.

Se entiende como el desarrollo de la capacidad de leer. Los procesos y conocimientos que se deben dominar en cada momento según la etapa educativa para extraer e interpretar el significado de la información escrita. Podemos afirmar que está relacionado con la alfabetización y la lectura eficaz fluida.

El aprendizaje de la lectoescritura se sustenta en las siguientes habilidades:

- ☑ **Comprensión.** Habilidad para construir el significado a través del esfuerzo lector e interacción con el texto.
- ☑ **Vocabulario.** Habilidad para conocer el significado de las palabras.
- ☑ **Fluidez.** Habilidad para leer con velocidad, exactitud y adecuada expresión.
- ☑ **Fonética.** Habilidad para identificar la relación existente entre los fonemas y las letras.
- ☑ **Conciencia fonológica.** Habilidad para identificar y manipular los fonemas.

➡ **Leer para aprender**

En este bloque se trata la lectura comprensiva. Se entiende la lectura como el vehículo fundamental para el desarrollo del conocimiento y el aprendizaje. Este bloque se centra en ayudar a conseguir lectores y lectoras competentes y en mejorar las destrezas y habilidades para acceder a la información, acotando y seleccionando la más relevante. En todas las áreas hay que cuidar las estrategias de lectura y las características de los procesos de manera específica para que se puedan leer diversos textos en formatos diferentes y, posteriormente, extraer información específica, entender el sentido general, captar inferencias sobre el texto y analizar de manera crítica el fondo y la forma.

➡ **El placer de leer**



Se entiende por despertar la curiosidad de afición a la lectura Encontrar el placer que supone la lectura por acceder al conocimiento o “leer por leer”. Aficionar a la lectura significa fomentar el hábito lector de diferentes tipos de texto, de manera autónoma y con diversos fines. Se debe educar al alumnado en el placer de leer, en el acto de leer con el propósito de sentirse a gusto con uno mismo, sin olvidar que el hábito lector repercute directamente en el éxito escolar.

En este bloque adquiere especial relevancia a toda la comunidad educativa, la escuela, la familia y el entorno.

Se debe tener en cuenta que las posibilidades de fomentar el hábito lector aumentan cuando la oferta de lectura es lo más amplia posible. El poder elegir los textos, dialogar o escribir sobre lo leído genera afición a la lectura, no solo asociarlo al trabajo académico.

➡ El alumnado como autor

Es importante que los educadores sepan que cuando están enseñando a leer, también están influyendo en el aprendizaje de la escritura, y viceversa. La lectura y la escritura comparten mecanismos y, en cierta medida, cuando se trabaja en uno, se trabaja también en el otro. La comprensión lectora y la producción escrita de textos son casos específicos de aplicación de las habilidades de comprensión y producción.

Las personas se expresan de manera oral y por escrito por múltiples fines y en cada una de ellas hay unas estructuras y convenciones diferentes que se deben conocer y usar de manera apropiada. Conocer un camino es conocerlo en ambos sentidos, por lo que la expresión refuerza las habilidades de comprensión.

Analizar, evaluar, criticar y reflexionar sobre un texto leído mediante la escritura tiene efectos positivos tanto en la lectura como en la escritura. Al igual que escribir resúmenes de lecturas es una excelente actividad para transformar el conocimiento de los estudiantes.

➡ El lenguaje oral

Desde el comienzo del aprendizaje y durante todo el proceso de alfabetización existe una fuerte interdependencia entre las habilidades de comprensión y expresión y las habilidades específicas para procesar las representaciones alfabéticas del habla.

El lenguaje oral tiene un papel protagonista en la construcción del lenguaje escrito a lo largo de todas las etapas. Con el lenguaje oral se aprende a hablar, se generan todas las reglas que estructurarán su propio sistema lingüístico. En el lenguaje escrito se proyectarán todas las reglas ya configuradas en el lenguaje oral.



5. LÍNEAS DE ACTUACIÓN.

EDUCACIÓN INFANTIL						
B C	OBJ	ACTIVIDADES	TEMP	RECURSOS	INDICADORES	OBJ.ESPEC
APRENDER A LEER	OB1. OB2. OB12.	<p>Educación Infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> -Propuestas con bits de inteligencia (tarjetas de información visual) con imágenes reales y el texto escrito debajo (relación imagen-texto). Se visionarán las imágenes de las tarjetas: cómo se llama lo que vemos, descripción de lo que vemos, para qué sirve... Jugamos al veo-veo (se da una descripción del objeto y el alumno/a adivina cuál es), sacamos una tarjeta durante unos segundos y el . <input checked="" type="checkbox"/> Actividades de escucha activa para identificar los sonidos de los fonemas y asociarlo a su grafema; ejercicios de praxias (movimientos boca y lengua); identificación de los fonemas trabajados dentro de las palabras (nombres, palabras significativas, relacionadas con el proyecto...); rimas de palabras, etc. 	<p>Educación Infantil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> -Tutores y familias (indicaciones de cómo llevarlo a cabo en casa). 	<p>Educación Infantil:</p> <p>-Bits de inteligencia o tarjetas de información visual con imágenes relacionadas con la temática de los proyectos trabajados y su texto escrito debajo de cada una de ellas.</p> <p>Tarjetas-alfabetario, tarjetas con ejercicios de praxias, juegos de conciencia fonológica, libros con rimas, audiciones, etc.</p>	<p>Educación Infantil:</p> <p>-Adquiere progresivamente el vocabulario básico relacionado con la temática del proyecto trabajado.</p> <p>-Se inicia en la lectura de imágenes y las relaciona con su texto escrito</p> <p>-Identifica el sonido de los fonemas trabajados dentro de las palabras.</p> <p>-Relaciona cada grafema con su sonido.</p>	<p>Educación Infantil:</p> <p>- Adquirir el vocabulario básico referido a la temática de los proyectos.</p> <p>-Leer imágenes y relacionarlas con su texto escrito.</p>



LEER PARA APRENDER	<p>OB1. OB2. OB9. OB12</p>	<p>Educación infantil: -Elaboración del libro de los nombres que pueden llevarse a casa con el objetivo de jugar a identificar el nombre de sus iguales.</p>	<p>Educación infantil: -Familias y tutores/as</p>	<p>Educación infantil: -Libros con tarjetas que se pueden pegar y despegar con el nombre de toda la clase incluidos los tutores/as y los especialistas.</p>	<p>Educación infantil: -Reconoce su nombre (3 años) y el del resto de la clase (4 y 5 años)</p>	<p>-Identificar su nombre y el nombre del resto de la clase.</p>
EL PLACER DE LEER	<p>OB3 OB4 OB6 OB9 OB10</p>	<p>Educación infantil: -Dedicar una sesión a la semana a contar cuentos en clase o en la biblioteca del centro si hay disponibilidad -Un día a la semana el alumnado podrá elegir un libro de la biblioteca de aula y llevárselo para que se lo lean en casa.El alumnado que ya haya adquirido la madurez suficiente, suele ser en 5 años, podrá hacerlo por sí mismo. -Utilizar cuentos de la literatura inglesa como vehículo para trabajar vocabulario y expresiones (como proyectos o unidad didácticas).</p>	<p>Educación infantil: -Una vez a la semana/ tutores/as. -Las familias y lostutores/as. - Profesora especialista de lengua extranjera durante todo el curso.</p>	<p>Educación infantil: -Cuentos, álbumes ilustrados. -Biblioteca del centro Biblioteca de aula. *3 y 4 lote de libros regalado por los Reyes Magos y compartidos para el uso común. * 5 años maletín de las letras minúsculas de la biblioteca de centro. -Cuentos en inglés.</p>	<p>-Utiliza con gusto y frecuencia la biblioteca de aula. -Disfruta de la escucha de cuentos de la literatura inglesa.</p>	<p>-Favorecer la aproximación a la literatura infantil -Participar en el uso de la biblioteca de aula -Aproximar al alumnado a formas literarias en la lengua extranjera: cuentos, rimas, canciones, poemas, etc.</p>



ALUMNO AUTOR	OB5 OB7 OB9 OB11	Educación infantil: -Elaboración del libro fin de semana.	Educación infantil: -Las familias y los tutores/as.	Educación infantil: -Bloc de dibujo que decorarán las familias para personalizar cada uno.	Educación infantil: -Expresa vivencias a través del dibujo y la escritura	Educación infantil: -Expresar a través del dibujo y la escritura las vivencias del fin de semana.
	LENGUAJE ORAL	OB1 OB2	Educación infantil: -Aprender diferentes poesías, trabalenguas y adivinanzas relacionados con el momento en el que nos encontremos (proyecto, estaciones, etc.) - Aprender canciones, rimas o poemas relacionados lo trabajado en clase (temáticas, rutinas, festividades, etc.)	Educación infantil: -Aprenderemos varias poesías, adivinanzas y trabalenguas a lo largo del curso/ los tutores/as -La profesora especialista de lengua extranjera durante todo el curso	Educación infantil: -Libros de adivinanzas, poesías y trabalenguas. -Adivinanzas, poesías y trabalenguas obtenidos de la web. -Cuentos de la literatura inglesa, chants, songs, etc.	Educación infantil: -Conoce y memoriza alguna de las poesías, trabalenguas y adivinanzas trabajadas. -Responde de forma verbal o no verbal a las canciones de la lengua inglesa. - Conoce y memoriza algunas canciones y/o rimas en inglés
EDUCACIÓN PRIMARIA						
B C	OBJ	ACTIVIDADES	TEMPORALIZACIÓN /RESPONSABLES	RECURSOS	INDICADORES	OBJ ESPEC.



APRENDER A LEER	OB1. OB2. OB12.	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Promover e inventar rimas <input checked="" type="checkbox"/> Las palabras escondidas <input checked="" type="checkbox"/> Adivinar palabras <input checked="" type="checkbox"/> Lecturas en voz alta <input checked="" type="checkbox"/> Recitar poemas <input checked="" type="checkbox"/> El día de las exposiciones <input checked="" type="checkbox"/> Mi libro favorito contado por los alumnos. <input checked="" type="checkbox"/> Actividades durante el curso: Comenzar alguna sesión semanal de lengua con una lectura divertida, adaptada al curso para mejorar velocidad, entonación, ritmo e impulsar entre los alumnos, el interés por leer en sus ratos libres. 	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Todo el curso/ <input checked="" type="checkbox"/> Equipo docente <input checked="" type="checkbox"/> Comisión plan de lectura <input checked="" type="checkbox"/> Coordinadores de ciclo 	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hoja de registro de la actividad. <input checked="" type="checkbox"/> Pruebas de evaluación. <input checked="" type="checkbox"/> Plataforma LeemosCLM. <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca de aula 	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Número de proyectos en los que se ha incluido esta actividad. <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje de alumnos con una adecuada fluidez. 	<p>-Asociar fonema/grafía de todas las letras del abecedario.</p> <p>-Iniciarse en la lectura silábica y de palabras.</p> <p>- Iniciarse en la lectura de frases.</p> <p>- Iniciarse en la lectura de textos.</p>
		<p>SEGUNDO CICLO</p> <p>Lecturas de grupo, en voz alta.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Responder a preguntas sobre lo leído, con Padlet. <input checked="" type="checkbox"/> Ficha de resumen donde reflejen la idea principal de lo que han leído. <input checked="" type="checkbox"/> Dictados en equipo 	<p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Tutores, profesores del área de Lengua. <input checked="" type="checkbox"/> Anual, se estipula número de libros por trimestre. 	<p>SEGUNDO CICLO</p> <p>Biblioteca de centro. Educamos Castilla la Mancha.</p>	<p>SEGUNDO CICLO</p> <p>Observación de fluidez lectora al leer en voz alta. Manejo y presentación de Padlet en la respuesta de lo preguntado. Entrega de hojas de resumen de los libros leídos.</p>	<p>Leer y comprender distintos tipos de textos acordes a su edad.</p>



		<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> -Lectura en gran grupo en voz alta para valorar la fluidez y adecuada expresión. - Construcción de un glosario de términos. 	<p>TERCER CICLO</p> <p>Durante todo el curso por los tutores y profesores que imparten clase en cada uno de los grupos de alumnos.</p>	<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Libro de texto. - Cuaderno del alumno. - Aula Althia. - Tablets de aula. - Biblioteca de aula y de centro. - Plataforma educamosclm. - Leemos 	<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprender el sentido global y la información relevante de textos escritos y multimodales, realizando inferencias y a partir de estrategias básicas de comprensión antes, durante y después de la lectura. 	<ul style="list-style-type: none"> - Desarrollar la capacidad lectora. - Promover la alfabetización y la lectura eficaz. - Conocer y comprender el significado de las palabras.
<p>LEER PARA APRENDER</p>	<p>OB1. OB2. OB9. OB12.</p>	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Lecturas en voz alta con todo el grupo y mismo libro. Llevar a cabo un proyecto, fichas de los libros. ☑ Lectura de distintos tipos de expresión escrita, tales como poemas, narraciones y teatro. ☑ Proyecto mural, stop motion ☑ Actividades durante el curso: Los alumnos escogen diferentes libros de LeemosCLM durante el curso sobre diferentes temas. 	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Todo el curso/ ☑ Equipo docente ☑ Comisión plan de lectura ☑ Coordinadores de ciclo 	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Hoja de registro de la actividad. ☑ Leemos CLM. ☑ Biblioteca del centro. ☑ Biblioteca de aula. 	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Profesorado participante. ☑ Grado de satisfacción del profesorado. 	<ul style="list-style-type: none"> -Relacionar correctamente las grafías (en mayúscula y minúscula) con sus fonemas. -Consolidar aspectos grafomotores y trazo de las grafías. -Leer y escribir



PLAN DE LECTURA CEIP CIUDAD ENCANTADA

OB1. OB2. OB9. OB12	<p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Los niños escogen libros de la biblioteca escolar y de la biblioteca pública. Después cuentan a sus compañeros de lo que trata el libro, promoviendo así, la expresión y comprensión oral. Realizan diferentes proyectos (mural, stop motion...) ☑ Realizar una ficha de cada libro leído incluyendo título, autor, argumento, aspectos que le han llamado la atención. 	<p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Todo el curso/ ☑ Equipo docente ☑ Comisión plan de lectura ☑ Coordinadores de ciclo 	<p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Hoja de registro de la actividad. ☑ Leemos CLM. ☑ Biblioteca del centro. ☑ Biblioteca de aula. 	<p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Profesorado participante. ☑ Grado de satisfacción del profesorado. 	<p>- Ampliar el vocabulario para la mejora de la expresión y la comunicación.</p> <p>-Valorar la lectura como instrumento de aprendizaje.</p>
	OB1. OB2. OB9. OB12	<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Gymkana lectora. ☑ Plan lector, libros leídos en casa ☑ Uso de la biblioteca de aula Creación y empleo de lectómetros para motivar al alumnado ☑ Día del libro. Lectura colectiva ☑ Encuentros con autor 	<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Todo el curso. ☑ Equipo docente ☑ Comisión plan de lectura ☑ Coordinadores de ciclo 	<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Biblioteca de aula, biblioteca municipal y libros de su entorno. 	<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Profesorado participante. ☑ Encuesta grado de satisfacción



EL PLACER DE LEER	OB3 OB4 OB6 OB9 OB10	PRIMER CICLO <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Proponer varios libros y realizar proyecto (maleta viajera). <input checked="" type="checkbox"/> Bibliopatio: tener una selección de libros en un armario móvil para leer durante el recreo. <input checked="" type="checkbox"/> Apadrina un lector. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Todo el curso/Equipo docente <input checked="" type="checkbox"/> Responsable de biblioteca <input checked="" type="checkbox"/> Transformador digital 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hoja de registro de la actividad. <input checked="" type="checkbox"/> Leemos CLM <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca de aula <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca municipal <input checked="" type="checkbox"/> Banco de libros y armario móvil. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Número de actividades durante el curso. <input checked="" type="checkbox"/> Porcentaje de alumnado que participa. 	<p>Utilizar las bibliotecas de aula y de centro para obtener información y disfrutar de la lectura.</p>
		SEGUNDO CICLO <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Creación de un espacio TICS que pueda participar toda la Comunidad Educativa. <input checked="" type="checkbox"/> Los alumnos, padres y maestros podrán contribuir aportando ideas, actividades y participando en los distintos apartados que se propongan. <input checked="" type="checkbox"/> Gymkana lectora. <input checked="" type="checkbox"/> Plan lector, libros leídos en casa. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Todo el curso/Equipo docente <input checked="" type="checkbox"/> Responsable de biblioteca <input checked="" type="checkbox"/> Transformador digital 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hoja de registro de la actividad. <input checked="" type="checkbox"/> Leemos CLM <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca de aula <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca municipal <input checked="" type="checkbox"/> Banco de libros y armario móvil. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Encuesta a los alumnos para conocer su hábito lector y la frecuencia con la que leen 	<p>Fomentar el gusto por la lectura.</p> <p>Utilizar los textos literarios como fuente de disfrute y enriquecimiento</p>



		<p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> ☑ Maleta y libro viajero ☑ Apadrinamiento lector ☑ Mercadillo de libros. ☑ Visita a la biblioteca, al menos, una vez en semana donde pueden elegir libros que llamen su atención, además de los ya ofertados en LeemosCLM o la libertad que se les ofrece a la hora de escoger. ☑ Celebración Día del libro. 	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Todo el curso/Equipo docente ☑ Responsable de biblioteca ☑ Transformador digital 	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Hoja de registro de la actividad. ☑ Leemos CLM ☑ Biblioteca de aula ☑ Biblioteca municipal ☑ Banco de libros y armario móvil. 	<ul style="list-style-type: none"> ☑ Número de actividades durante el curso. ☑ Porcentaje de alumnado que participa. ☑ Encuesta a los alumnos para conocer su hábito lector y la frecuencia con la que leen 	<ul style="list-style-type: none"> - Despertar la curiosidad por la lectura. - Conseguir la implicación de todos los miembros de la comunidad educativa. - Fomentar el hábito lector mediante una amplia oferta de lecturas.
--	--	---	--	---	--	---



<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">EL ALUMNO COMO AUTOR</p>	<p>OB5 OB7 OB9 OB11</p>	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Realizar diferentes tipos de textos escritos después de trabajar cada libro. <input checked="" type="checkbox"/> Postales/Felicitaciones de Navidad <input checked="" type="checkbox"/> Creación de libros de cuentos. <p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Participar en certámenes y concursos de escritura. <input checked="" type="checkbox"/> Creación de relatos de intriga; un alumno, un capítulo. <input checked="" type="checkbox"/> Periódico Escolar Digital <input checked="" type="checkbox"/> Blog alumnos <input checked="" type="checkbox"/> Artículos de opinión. <p>TERCER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Realizar variaciones de algunos libros leídos e inventar nuevas historias o finales diferentes. <input checked="" type="checkbox"/> Crear historias a partir de personajes representados con marionetas. <input checked="" type="checkbox"/> Utilizamos en clase durante el curso la app booktuber, la cual permite después de leer un libro realizar un vídeo corto realizando una crítica constructiva sobre el libro leído y recomendándolo o no a sus compañer@s. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Todo el curso <input checked="" type="checkbox"/> /Equipo docente <input checked="" type="checkbox"/> Responsable biblioteca 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Hoja de registro de la actividad. <input checked="" type="checkbox"/> LeemosCLM <input checked="" type="checkbox"/> Test de evaluación <input checked="" type="checkbox"/> Bases de concursos y certámenes de elaboración propia <input checked="" type="checkbox"/> App Booktuber 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Materias en las que se incluye este tipo de proyectos. <input checked="" type="checkbox"/> Número de actividades durante el curso. 	<p>-Iniciarse en la escritura diferentes tipos de texto: mensajes, notas, cartas, programas, cuentos, noticias, instrucciones...</p> <p>Entender y comprender lo que se lee en diferentes áreas y ser capaz de resumir o sintetizar lo leído.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Comprender y producir textos. - Analizar, valorar, criticar y reflexionar sobre lo leído. - Mejorar la lectura al mismo tiempo que trabajamos la escritura.
---	-------------------------------------	--	--	--	---	---



<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">EL LENGUAJE ORAL</p>	<p>OB1 OB2</p>	<p>PRIMER CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Escuchar con atención al interlocutor. <input checked="" type="checkbox"/> Expresar opiniones, vivencias personales sentimientos y emociones. <input checked="" type="checkbox"/> Describir a una persona, un animal, un lugar... <input checked="" type="checkbox"/> Compartir adivinanzas, chistes, acertijos, poesías, cuentos, fábulas, trabalenguas... <input checked="" type="checkbox"/> Entrevistar a una persona. <input checked="" type="checkbox"/> Participar en cuentacuentos 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Todo el curso <input checked="" type="checkbox"/> /Equipo docente <input checked="" type="checkbox"/> Comisión plan de lectura 	<p>Recursos materiales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Audios de las lecturas: <input checked="" type="checkbox"/> Tarjetas de adivinanzas. <input checked="" type="checkbox"/> Poesía: Las cinco vocales, Otoño... 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Número de actividades durante el curso. <input checked="" type="checkbox"/> Grado de efectividad de las actividades propuestas <p>- Observar y describir imágenes. -Expresar con coherencia de forma oral vivencias, emociones y opiniones. -Realizar una escucha activa y comprender textos orales. -Participar en situaciones comunicativas y responder con coherencia a las preguntas formuladas. -Iniciarse en la descripción de personas, animales, lugares y objetos.</p>
---	--------------------	--	--	--	--



<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">EL LENGUAJE ORAL</p>	<p>OB1 OB2</p>	<p>SEGUNDO CICLO</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Exposición oral de teoría de contenidos trabajados. <input checked="" type="checkbox"/> Debates y reflexiones sobre libros leídos. <input checked="" type="checkbox"/> Dramatizaciones 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Todo el curso <input checked="" type="checkbox"/> /Equipo docente <input checked="" type="checkbox"/> Comisión plan de lectura 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca de aula. <input checked="" type="checkbox"/> Libros de las distintas áreas curriculares. <input checked="" type="checkbox"/> Documentos seleccionados para ellos 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Número de actividades durante el curso. <input checked="" type="checkbox"/> Grado de efectividad de las actividades propuestas. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Participar en situaciones de comunicación dirigidas y espontáneas. <input checked="" type="checkbox"/> Expresarse de forma oral satisfaciendo las necesidades de comunicación en diferentes situaciones.
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">EL LENGUAJE ORAL</p>	<p>OB1 OB2</p>	<p>TERCER CICLO.</p> <ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Lectura y dramatización de aquellas obras que los propios alumnos han elaborado. <input checked="" type="checkbox"/> Exposición de lo leído para una mayor comprensión. <input checked="" type="checkbox"/> Lectura de cuentos a los alumnos más pequeños del centro. 	<p>Durante todo el curso por los tutores y profesores que imparten clase en cada uno de los grupos de alumnos.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Libro de texto. <input checked="" type="checkbox"/> Cuaderno de clase. <input checked="" type="checkbox"/> Tablets de aula. <input checked="" type="checkbox"/> Biblioteca de aula y de centro. <input checked="" type="checkbox"/> Leemos 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Número de actividades durante el curso. <input checked="" type="checkbox"/> Grado de efectividad de las actividades propuestas. 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> Producir textos orales y multimodales de manera autónoma, coherente y fluida, en contextos formales sencillos y utilizando correctamente recursos verbales y no verbales básicos.



6. RECURSOS.

Para llevar a cabo nuestro Plan Lector contamos con diferentes recursos.

Recursos materiales:

- Colecciones de libros para el préstamo individual y colectivo, así como para lecturas en el aula.
- Libros de divulgación y consulta para el profesorado y alumnado.
- Materiales en formato digital.
- ABIESWEB: aplicación destinada a la gestión de la biblioteca escolar.
- LEEMOSCLM: plataforma digital compuesta donde podemos acceder a contenidos de las principales editoriales del mundo.
- Centro regional de formación del profesorado: el cual ha diseñado un itinerario formativo para la puesta en marcha e implementación del PLC.

Recursos humanos:

- Responsable de biblioteca que es un profesor del claustro.
- Equipo Directivo.
- Tutores/as y profesores especialistas.
- Comisión del PLAN DE LECTURA (Consejo Escolar)

Recursos organizativos:

- El uso de la biblioteca está planificado y organizado a partir de un horario elaborado por la responsable de la biblioteca y jefatura de estudios.
- El profesorado planificará las actividades a desarrollar en cada uno de los ciclos.
- El centro se coordinará con el Ayuntamiento y la biblioteca municipal para llevar a cabo diferentes actuaciones relacionadas con el fomento a la lectura.

BIBLIOTECA DE CENTRO.

La Biblioteca escolar es un espacio educativo que contiene recursos curriculares y no curriculares para el alumnado, docentes y familias, facilitando otras formas de aprendizaje y de enriquecimiento personal. También, aporta momentos de creatividad y de ocio. Además, constituye un servicio prioritario en el centro común a todos los ciclos y etapas educativas para cumplir los fines del Proyecto Educativo del centro.

La Biblioteca Escolar pretende ser un espacio de información, documentación y recursos en donde se organicen diversos recursos para el aprendizaje como documentación impresa, audiovisuales, digitales, etc.



La biblioteca forma parte de la organización del centro y cuenta con los recursos humanos y materiales necesarios para su buen funcionamiento.

Las funciones de nuestra biblioteca son:

- Ofrecer al alumnado y profesorado información en diferentes soportes para satisfacer las necesidades curriculares, culturales y complementarias.
- Fomentar la expresión y la creatividad.
- Incrementar el bien individual.
- Organizar los recursos de forma que sean más accesibles. Catalogación mediante el programa ABIES de todo el material de la biblioteca.
- Actuar como enlace con otras fuentes y servicios de información externos y fomentar su uso por parte del alumnado y profesorado.
- Contribuir al éxito educativo, a la disminución del abandono escolar, mejorar el aprendizaje y completar la escolarización obligatoria.
- Fomentar de la lectura todo tipo de leguajes y soportes, como medio de entretenimiento y de información.
- Formación en la búsqueda, análisis y tratamiento de la información y la documentación.
- Impulsar actividades que fomenten a lectura como medio de entretenimiento y de información.
- Recopilar documentación del centro, materiales y recursos didácticos importantes.



Normas de uso de la biblioteca escolar

- ☑ Su utilización principal será para la lectura y el estudio a nivel individual, siempre en un clima de silencio y respeto mutuo. Tendrán acceso los alumnos y alumnas, siempre y cuando haya un encargado de la biblioteca en ella.
- ☑ Deberá haber, de forma obligatoria, un encargado o encargada de biblioteca del centro.
- ☑ En la puerta principal de esta, se pondrá el horario de atención de la encargada de biblioteca, así como los horarios de las sesiones semanales de la utilización de cada tutoría, que deberá cumplirse.
- ☑ Siempre estará abierta y accesible a todos, cuando haya disponibilidad horaria del encargado de biblioteca.
- ☑ Se dispondrá en ella, de estanterías con libros para acceso directo y aquellos que no lo sean, serán solicitados al profesor/a responsable en ese momento.
- ☑ Se dispondrá de espacios para soportes como CD-ROM, vídeos, dispositivos y revistas.
- ☑ En los casos de incumplimiento de normas, la encargada de biblioteca podrá tomar medidas como, por ejemplo, la prohibición por un tiempo o de forma permanente de acceso a la sala.
- ☑ Todos los fondos bibliográficos serán sellados, registrados y catalogados a través del programa ABIESWEB.
- ☑ La biblioteca no podrá ser utilizada, en ningún caso, como sala de castigo.
- ☑ Se podrá utilizar para realizar las lecturas colectivas, visionado de películas, documentales, etc...
- ☑ Se dejarán recogidos todos los libros, sillas, mobiliario, etc.
- ☑ Además del préstamo de libros y como sala de lectura, la biblioteca podrá ser utilizada como sala de reuniones cuando así se estime oportuno, o para charlas informativas

7. FORMACIÓN SOBRE EL PLC.

El Centro de Recursos y Formación del Profesorado ofrece cursos de formación para elaborar Plan de Lectura de Centro y para la mejora de las necesidades relacionadas con el fomento y desarrollo de la lectura en el alumnado de los distintos niveles educativos.

Para ello se debe partir de la toma de conciencia y sensibilización, de todo el profesorado, de la importancia de la lectura, de sus características, así como de los procesos que engloba y de las estrategias necesarias para poder guiar al alumnado en el proceso de comprensión de textos, según las exigencias de cada etapa.

Desde el centro educativo, la responsable de la biblioteca y jefatura de estudios, marcarán las pautas necesarias que regirán las diferentes actuaciones y que se darán a



conocer a través de la CCP, consensuando criterios, actuaciones y estrategias para llevar a cabo dicho Plan y, fomentando así la implicación y participación de todo el profesorado.

También se han ofrecido seminarios y charlas para conocer el funcionamiento de la Plataforma LeemosCLM, con el fin de utilizarla como recurso imprescindible para el alumnado.

8. PLAN DE DIFUSIÓN.

Dentro del interés por conseguir la implicación activa de toda la comunidad educativa en el desarrollo del Plan de Lectura, se plantea una serie de actuaciones que sirvan de invitación al mismo así como de constante punto de encuentro entre los participantes en él:

Se realizará según lo planificado en cada uno de los ámbitos y constará de las siguientes acciones:

- Edición de folletos explicativos para los alumnos, profesores y padres.
- Reuniones informativas con Claustro y AMPA al inicio de curso y a comunidad.
- Edición de folleto explicativo de la biblioteca, responsables, funciones, estructura y fondos.
- Jornadas de visita a la Biblioteca del Centro
- Edición de carteles para difusión
- Presentación a los alumnos de la inauguración del curso con entrega de folletos y cuaderno de bitácora de lectura.
- Actualización de la Web del Centro, desarrollando participativo en la sección de la Biblioteca y crear un enlace al Plan de Lectura.
- Participación activa en la confección de la revista del centro, elaborando información sobre las actividades del plan de lectura que se proyecten cuenta de su realización; guías de lectura; novedades de la biblioteca, etc. Revista en papel y digital.
- Con el fin de dar a conocer el Plan Lector de Centro se enviará dicho documento a toda la comunidad educativa a través de la plataforma EducamosCLM. También se colgará en la web del centro junto con el resto de documentos programáticos.

9. EVALUACIÓN DEL PLAN.

Los objetivos propuestos deberán ser evaluados de forma continua y al final del proceso de aprendizaje para valorar si se han conseguido o no.

Estos son los instrumentos de evaluación que se utilizan:

- Pruebas de velocidad lectora realizadas por cada tutor en colaboración con el profesorado de apoyo. Se realizarán al final del trimestre para evaluar tanto la velocidad como la comprensión lectora a lo largo del curso.
- Para saber o conocer el número de préstamos realizados, libros leídos por cursos y número de libros de cada alumno, se recogerán estos datos mediante el programa ABIES, que es programa de gestión de la biblioteca.



PLAN DE LECTURA CEIP CIUDAD ENCANTADA

- ☑ Habrá en la biblioteca un buzón de sugerencias, para realizar autoevaluaciones y como vía de comunicación entre el centro y los usuarios de la biblioteca.
- ☑ Cada tutor/a realizará registros y rúbricas donde pueda evaluar los objetivos propuestos a nivel de aula.
- ☑ Para una evaluación objetiva y planificada, se facilita al profesorado una plantilla donde podrán registrar las actividades realizadas y el logro de los objetivos propuestos.

El análisis evaluativo del Plan de Lectura se muestra como la mejor vía para la mejora de las actuaciones que conforman el proyecto.

BLOQUES DE CONTENIDOS	OBJETIVOS	ACTUACIONES	HERRAMIENTAS
Aprender a leer	Mejorar la velocidad y fluidez en la lectura.	Lecturas en voz alta con todo el grupo y mismo libro en la hora de lectura (un libro por trimestre)	Observación Tabla de control
Leer para aprender	Programar diferentes lecturas durante todo el curso entre todo el claustro.	Hacer un listado de libros indicando los más adecuados para cada curso y darlo a conocer a las familias.	Registro de libros
El placer de leer	Fomentar la lectura a través de actividades donde sean los protagonistas los alumnos.	Preparar un armario móvil con los libros de la Bibliopatio y ponerlo a disposición de los alumnos a partir del segundo trimestre durante la hora de recreo. Organizar el contenido de la maleta viajera para cada clase (3 maletas viajeras de Primaria y 1 para Infantil incluyendo el libro de lectura y un cuaderno anecdótico).	Observación Tabla de control
El alumnado como autor	Producir diferentes tipos de textos donde el alumno se exprese de forma autónoma.	Realizar diferentes tipos de textos escritos después de trabajar cada libro. Realizar un vídeo booktube por trimestre y alumno.	Tabla de registro y archivo de vídeos.
El lenguaje oral	Fomentar la expresión oral de forma diaria.	Expresión oral diariamente sobre textos trabajados o expresar emociones. Participar en representaciones teatrales en fechas puntuales (Halloween, Navidad, Fin de curso).	Observación



PLAN DE LECTURA CEIP CIUDAD ENCANTADA